

# PROGRAMME CERTIFIANT DE PROFESSIONNALISATION DES ADMINISTRATEURS

## Administrateur ou Dirigeant vous souhaitez vous préparer et vous professionnaliser dans l'exercice de votre mandat ?

Les exigences en gouvernance s'accroissent et les administrateurs se doivent d'avoir une vision claire de leurs missions et responsabilités, de maîtriser une large palette de compétences et de faire preuve d'intelligence relationnelle avec les dirigeants et les autres membres du conseil.

L'Institut Gabonais des Administrateurs (IGA), le cabinet Stratex et l'ESSEC Business School se sont associés pour concevoir une formation à l'exercice du mandat d'administrateur adaptée aux attentes des administrateurs et des Entreprises du Gabon.

Convaincu du principe que "personne ne naît administrateur, on le devient", l'IGA souhaite à travers ce programme accompagner les administrateurs, les futurs administrateurs et les dirigeants d'entreprise à l'exercice d'un mandat et aux bonnes pratiques de gouvernance, aussi bien dans leurs dimensions techniques que comportementales.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Une progression pédagogique modulaire de 12 jours avec 3 séminaires résidentiel et 11 web-masterclasses animés par des praticiens
- Une pédagogie interactive alternant présentation des principes, mises en situation et échanges afin de permettre à chaque participant d'identifier les bonnes pratiques de gouvernance adaptées à son contexte
- Un apprentissage régulier avec un contrôle en continu des acquis de connaissances des participants
- Une certification est prévue à la fin du processus pour les participants remplissant les modalités

## OBJECTIFS DU PARCOURS

1. Acquérir les fondamentaux, principes et bonnes pratiques de la gouvernance responsable en entreprise
2. Comprendre les rôles, missions et responsabilités des administrateurs dans le fonctionnement et travaux du conseil d'administration et de ses comités
3. Situer le rôle du Conseil d'Administration, des administrateurs et de la direction générale dans la mise en place, l'exécution et le suivi de la stratégie de l'entreprise
4. Identifier les comportements les plus efficaces dans l'exercice d'un mandat d'administrateur afin de contribuer à la performance du Conseil d'Administration et de la Gouvernance
5. Bénéficier du partage d'expériences entre « pairs » afin de développer sa posture d'administrateur

## MODALITÉS OBTENTION DU CERTIFICAT

- Présence et participation active à l'ensemble des modules en présentiel et en distanciel
- Obtention d'un minimum de 70 % de bonnes réponses requis dans le cadre du contrôle continu
- Présentation à l'oral d'un projet d'action en réponse à une problématique du participant administrateur



## PROGRESSION PÉDAGOGIQUE : PARCOURS CERTIFICAT ADMINISTRATEUR



## AGENDA 2024

Programme	Thématiques
<b>Séminaire 1 - Résidentiel</b> - 05 septembre 2024	<b>Enjeux et bonnes pratiques pour une gouvernance responsable et éthique de l'entreprise</b>
Webinaire 1	Quel rôle du conseil d'administration dans la mise en place, l'exécution et le suivi de la stratégie d'entreprise ?
Webinaire 2	Stratégie : quels sont les outils de mise en place de la cartographie des risques ?
Webinaire 3	RSE et ESG : contraintes et opportunités de ces nouvelles exigences ?
Webinaire 4	Conseil d'administration : quelles relations à entretenir avec la direction générale de l'entreprise ?
Webinaire 5	Responsabilités du conseil d'administration et de ses membres : ce qu'il faut devoir faire ?
<b>Séminaire 2 - Résidentiel</b>	<b>Environnement financier et extra financier au service de la performance durable de l'entreprise</b>
Webinaire 6	Administrateur : comment participer au bon fonctionnement du conseil d'administration et de ses comités spécialisés ?
Webinaire 7	Administrateur : qu'attendre du comité d'audit et de risques ?
Webinaire 8	Administrateur : ce qu'il faut comprendre de ses responsabilités juridiques ?
Webinaire 9	Administrateur : comment exercer son leadership ?
Webinaire 10	Administrateur du secteur public : ce qu'il faut savoir ?
Webinaire 11	Président du conseil d'administration : un administrateur comme les autres ?
<b>Séminaire 3 - Résidentiel</b> - 20 décembre 2024	<b>Collégialité du débat : exercices pratiques avec <u>simulation d'un conseil d'administration</u> et contribution des administrateurs</b>

**Informations pratiques :** Durée : 12 jours s'étalant sur 4 mois  
 Tarif : 4 850 000 FCFA  
 Promotion de 15 à 20 personnes

Téléphone :  
+241 74 92 14 41  
 E-mail :  
contact@iga-asso.org



<http://iga-asso.org>

Association  
membre de la  
 FEG